Warszawa, dnia 20.12.2012

REGULAMIN IV EDYCJI KONKURSU GREENEVO – AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

Na rok 2013

Akceptuje:

Minister Środowiska

Marcin Korolec

Regulamin Konkursu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii – IV edycja

§ 1.
Postanowienia ogólne

1. Celem konkursu „GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii", zwanego dalej „Konkursem", organizowanego przez Ministerstwo Środowiska, jest wyłonienie maksymalnie 20 projektów, zarówno innowacyjnych, jak też sprawdzonych polskich technologii środowiskowych, oraz udzielenie Przedsiębiorcom oferującym te technologie wsparcia merytoryczno-edukacyjnego. Projekty te powinny być zgodne z założeniami Polityki ekologicznej Państwa. Udzielenie wsparcia służyć ma realizacji zadań ochrony środowiska poprzez podniesienie konkurencyjności rynkowej rozwiązań ekologicznych w sektorze technologii przyjaznych dla środowiska. Wybór projektów dokonywany jest na podstawie informacji zawartych we wniosku konkursowym, po przeprowadzeniu oceny formalnej i merytorycznej.
2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1, polega na:
   1) organizacji bezpłatnych szkoleń;
   2) umożliwieniu zaprezentowania oferowanych technologii środowiskowych podczas krajowych i zagranicznych wydarzeń związanych z ochroną środowiska.
3. Konkurs przeprowadzany jest w dwóch etapach.
4. Pierwszy etap Konkursu polega na udzieleniu Uczestnikom GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii wsparcia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. Uczestnikiem GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii jest Wnioskodawca, którego projekt został zakwalifikowany przez Kapitułę Konkursu, na podstawie przeprowadzonej oceny formalnej oraz wstępnej oceny merytorycznej, do pierwszego etapu Konkursu.
5. Drugi etap Konkursu polega na udzieleniu Laureatom GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii wsparcia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2. Laureatem GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii jest Uczestnik GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, którego projekt został zakwalifikowany przez Kapitułę Konkursu, na podstawie pogłębionej oceny merytorycznej, do drugiego etapu Konkursu.
6. Wsparcie stanowić będzie pomoc de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006). Pomoc ta nie podlega obowiązkowi notyfikacji Komisji Europejskiej.
7. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o dniu roboczym, należy przez to rozumieć dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2.
Warunki uczestnictwa w Konkursie

1. W Konkursie uczestniczyć mogą przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447, z późn. zm.), prowadzący działalność gospodarczą i mający siedzibę (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą - miejsce zamieszkania) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Przedsiębiorcy składający wniosek o udział w konkursie, zwani dalej „Wnioskodawcami", muszą spełniać kryteria obligatoryjne formalne i merytoryczne, które zostały określone

w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. W Konkursie nie mogą uczestniczyć przedsiębiorcy niespełniający wymogów prawa polskiego i prawa Unii Europejskiej do udzielenia im pomocy de minimis, w szczególności:
   1) działający w sektorach rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17 grudnia 1999 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. WE L 17 z 21.01.2000, str. 22, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 4, t. 4, str. 198);
   2) działający w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej;
   3) działający w sektorze węglowym zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z 02.08.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 2, str. 170);
   4) znajdujący się w trudnej sytuacji;
   5) co do których udzielenie pomocy, będącej przedmiotem Konkursu, spowodowałoby przekroczenie dozwolonego limitu pomocy de minimis, tj. 200 000 EUR (w przypadku działalności w transporcie 100 000 EUR) w okresie roku, w którym organizowany jest Konkurs, tj. w 2013 r., oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat lub udzielenie pomocy de minimis łącznie z inną pomocą w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikujących się do objęcia pomocą prowadziłoby do przekroczenia dopuszczalnej intensywności pomocy, określonej dla pomocy innej niż pomoc de minimis;
   6) na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz wspólnym rynkiem.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić wraz z wnioskiem konkursowym:
   1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym organizowany jest Konkurs, tj. w 2013 r., oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;
   2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności Wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis; informacje te przekazuje się na formularzu, którego wzór określony został w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) oraz poprzez przekazanie sprawozdań finansowych;
   3) inne informacje i oświadczenia wskazane w niniejszym regulaminie i załącznikach.
5. W Konkursie mogą uczestniczyć laureaci poprzednich edycji konkursu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii pod warunkiem zgłoszenia do Konkursu technologii nowej, nierozpatrywanej w dotychczasowych edycjach konkursu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii.

§ 3.
Zasady uczestnictwa w Konkursie

1. Wnioskodawca wypełnia wniosek konkursowy w formie elektronicznej, drukuje go (wydruk jednostronny w formacie A4) i podpisuje.

2. Wzór wniosku konkursowego zawiera załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
3. Wnioski konkursowe należy składać w wersji papierowej oraz elektronicznej.
4. Wnioski konkursowe w wersji papierowej wraz z kompletem dokumentów wskazanych w pkt 1 załącznika nr 4 do niniejszego regulaminu należy złożyć, w zamkniętej kopercie, listem poleconym, pocztą kurierską lub osobiście w kancelarii Ministerstwa Środowiska do dnia 18 lutego 2013 r. Adres: Ministerstwo Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa.
5. Każdy z wnioskodawców jest zobowiązany do przesłania wniosku konkursowego wraz z kompletem dokumentów wskazanych w ust. 1 załącznika nr 4 do niniejszego regulaminu w wersji elektronicznej (w formie pliku pdf), do dnia 18 lutego 2013 r., na następujący adres mailowy: info@greenevo.gov.pl. Wersja elektroniczna wniosku konkursowego jest równorzędna z wersją papierową i musi być z nią tożsama.
6. Wnioski konkursowe przesyłane za pośrednictwem poczty, przesyłek kurierskich oraz doręczone osobiście, powinny zostać doręczone do kancelarii Ministerstwa Środowiska do dnia 18 lutego 2013 r. do godziny 16.15. W dniu zamknięcia naboru wniosków wszyscy Wnioskodawcy oczekujący o godzinie 16.15 w siedzibie Ministerstwa Środowiska na złożenie dokumentów do kancelarii Ministerstwa Środowiska otrzymają na wniosku potwierdzenie, że wpłynął on o 16.15 tego dnia.
7. Termin do złożenia wniosku konkursowego uważa się zachowany, jeżeli Wnioskodawca prześle wersję elektroniczną wniosku konkursowego wraz z kompletem dokumentów do 18 lutego 2013 r. do godz. 16.15, na adres poczty elektronicznej podany w ust. 5. W tym przypadku Wnioskodawca zobowiązany jest złożyć wersję papierową wniosku konkursowego wraz z kompletem dokumentów, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia, do dnia 25 lutego 2013 r. Postanowienia ust. 4 i 6 stosuje się odpowiednio.
8. W przypadku pytań lub wątpliwości związanych z Konkursem Wnioskodawca może je kierować w formie elektronicznej na następujący adres mailowy: info@greenevo.gov.pl.

§ 4.
Zasady dokonywania oceny Wniosków konkursowych

1. Ocena wniosków konkursowych składa się z oceny formalnej i oceny merytorycznej obligatoryjnej i fakultatywnej.
2. Ocena formalna jest wykonywana przez sekretariat Kapituły Konkursu. Funkcję sekretariatu Kapituły Konkursu pełni Zespół Projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii.
3. Kapituła Konkursu, powołana przez Ministra Środowiska, zatwierdza wyniki oceny formalnej oraz dokonuje oceny merytorycznej w pierwszym i drugim etapie Konkursu.

§ 5.
Kapituła Konkursu

1. Kapituła Konkursu składa się z Przewodniczącego Kapituły Konkursu oraz z minimum 8 członków Kapituły Konkursu oraz ich zastępców.
2. Członków Kapituły Konkursu i ich zastępców powołuje i odwołuje Minister Środowiska spośród pracowników Ministerstwa Środowiska oraz instytucji współpracujących z Ministerstwem Środowiska.
3. Kapitule Konkursu przewodniczy Minister Środowiska lub upoważniona przez niego osoba.
4. Zastępcy uczestniczą w posiedzeniu Kapituły Konkursu w przypadku nieobecności członka Kapituły Konkursu, którego zastępują.
5. Członkowie Kapituły Konkursu dokonują rzetelnej i bezstronnej oceny merytorycznej projektów w oparciu o kryteria określone w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu

oraz wyniki analiz poszczególnych technologii, przedstawione przez ekspertów.

6. Kapituła Konkursu rozstrzyga o zatwierdzeniu wyników oceny formalnej oraz o spełnieniu lub niespełnieniu danego kryterium merytorycznego obligatoryjnego lub fakultatywnego w drodze głosowania, podejmując decyzje zwykłą większością głosów. Decyzje Kapituły Konkursu nie stanowią decyzji administracyjnych w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
7. Przewodniczący Kapituły Konkursu nie bierze udziału w głosowaniu. W przypadku jeżeli w głosowaniu oddano tyle samo głosów „za", co głosów „przeciw", zdanie Przewodniczącego Kapituły Konkursu jest rozstrzygające.
8. Członkowie Kapituły Konkursu oraz pracownicy sekretariatu Kapituły Konkursu zobowiązani są do zachowania bezstronności oraz poufności oraz podpisują deklarację poufności i bezstronności, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

§ 6.
Ocena formalna Wniosków konkursowych

1. Zarejestrowany wniosek konkursowy podlega sprawdzeniu pod względem kompletności i ocenie formalnej w oparciu o ustalone kryteria obligatoryjne formalne określone w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Ocena formalna wniosków konkursowych dokonywana jest w zero-jedynkowym systemie punktowym. Za spełnienie każdego kryterium obligatoryjnego formalnego przyznawany jest jeden punkt.
3. Wyniki oceny formalnej są zatwierdzane przez Kapitułę Konkursu.
4. W przypadku gdy wniosek konkursowy zawiera uchybienia formalne podlegające możliwości uzupełnienia lub poprawienia, przez które należy rozumieć uchybienia niemające zasadniczego charakteru[1], Wnioskodawca informowany jest drogą elektroniczną o konieczności poprawienia lub uzupełnienia wniosku konkursowego w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych, liczonych od następnego dnia po dniu doręczenia zawiadomienia. Konkretne uchybienie wykryte we wniosku konkursowym można poprawiać jednokrotnie. Wezwanie do uzupełnienia lub poprawienia wniosku konkursowego zostanie wysłane drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany we wniosku konkursowym. Wnioskodawca jest zobligowany do przesłania w ciągu czterech godzin na adres poczty elektronicznej wskazany w wezwaniu do uzupełnienia (poprawy) potwierdzenia otrzymania wezwania. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku poprawy lub uzupełnienia, dalszej ocenie podlegać będzie wniosek konkursowy zawierający uchybienia formalne.
5. Wnioski konkursowe, które spełniły wszystkie kryteria oceny formalnej przekazywane są do oceny merytorycznej przeprowadzanej przez Kapitułę Konkursu.

§ 7.
Ocena merytoryczna wniosków konkursowych w ramach pierwszego etapu Konkursu

1. Wstępna ocena merytoryczna wniosków konkursowych dokonywana jest w systemie punktowym na podstawie ustalonych kryteriów merytorycznych i polega na wstępnej analizie spełnienia kryteriów merytorycznych obligatoryjnych i fakultatywnych.
2. Do oceny merytorycznej fakultatywnej kierowane są wnioski konkursowe, które spełniły wszystkie kryteria merytoryczne obligatoryjne.

---

[1] Poprzez uchybienia o zasadniczym charakterze należy rozumieć uchybienia wykluczające możliwość udzielenia wsparcia, np. niespełnienie warunków udzielenia pomocy de minimis wskazanych w § 2 ust. 3 Regulaminu.

3. Kapituła Konkursu przyznaje 1 (jeden) punkt za spełnienie każdego kryterium merytorycznego albo nie przyznaje punktów w ogóle, jeśli kryterium nie zostało spełnione przez wniosek konkursowy. W odniesieniu do kryteriów merytorycznych obligatoryjnych nr 9 - 12, Kapituła Konkursu może przyznać 2 (dwa) punkty za spełnienie każdego z tych kryteriów w przypadku, gdy oceniany wniosek konkursowy wyróżnia się na tle pozostałych pod względem stopnia spełnienia tego kryterium.
4. W trakcie oceny merytorycznej, na wniosek członków Kapituły Konkursu, Przewodniczący Kapituły Konkursu może zwrócić się do Wnioskodawców, za pomocą poczty elektronicznej, o wyjaśnienia dotyczące treści wniosku konkursowego. Wnioski konkursowe o wyjaśnienia będą kierowane jedynie w przypadku braku możliwości dokonania jednoznacznej oceny. Złożone wyjaśnienia stanowią integralną część wniosku konkursowego. W przypadku nieotrzymania wyjaśnień w terminie 3 dni roboczych, liczonych od następnego dnia po dniu doręczenia wezwania, ocena wniosku konkursowego przeprowadzana jest na podstawie dostępnych informacji. Za doręczenie wezwania uznaje się wysłanie wiadomości e-mail na adres podany we wniosku. Złożone wyjaśnienia nie mogą prowadzić do modyfikacji treści złożonego wniosku konkursowego. W przypadku modyfikacji treści wniosku konkursowego podlega on odrzuceniu.
5. W przypadku gdy dwóch lub więcej Wnioskodawców otrzyma taką samą liczbę punktów, o miejscu na liście rankingowej wniosków konkursowych decyduje spełnienie kryterium nowoczesności technologii, a jeśli wszyscy Wnioskodawcy spełniają to kryterium w najwyższym stopniu, wówczas decyduje kolejność złożenia prawidłowo wypełnionych i kompletnych wniosków konkursowych.
6. W procesie oceny konkursowej Wnioskodawca może być poproszony o przekazanie kopii certyfikatów, potwierdzeń zgodności ze standardami, dyplomów potwierdzających uzyskanie nagród i wyróżnień, materiałów promocyjnych, dokumentów potwierdzających stosowanie formalnej ochrony własności przemysłowej, potwierdzeń korzystania z funduszy Unii Europejskiej oraz opinii od klientów referencyjnych. W przypadku niemożliwości przedstawienia przez Wnioskodawcę dokumentów potwierdzających informacje zawarte we wniosku konkursowym, Wnioskodawca zostanie wykluczony z Konkursu, a informacja o przyczynach wykluczenia zostanie opublikowana na stronie www.greenevo.gov.pl. Ocena wniosków konkursowych będzie opierać się na przedstawionych przez Wnioskodawcę dokumentach oraz informacjach, zdobytych z innych źródeł, służących weryfikacji i niezależnej ocenie deklaracji Wnioskodawcy.

§ 8.
Ocena merytoryczna wniosków konkursowych w ramach drugiego etapu Konkursu

1. Wnioski konkursowe uczestników GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii zostaną poddane pogłębionej ocenie merytorycznej w celu ich kwalifikacji do drugiego etapu Konkursu. Ocena ta odbywa się w okresie trwania pierwszego etapu Konkursu.
2. Pogłębiona ocena merytoryczna dokonywana jest na podstawie analizy wniosków konkursowych dokonanej przez ekspertów działających w trzech niezależnych zespołach:
   1) zespół ekspertów ds. strategii i zarządzania technologiami - zajmujący się oceną potencjału biznesowego Wnioskodawców i porównaniem z konkurentami na rynkach polskim i zagranicznych;
   2) zespół ekspertów ds. technologicznych - obejmujący specjalistów z poszczególnych obszarów technologicznych i wizytujący Wnioskodawców w celu oceny innowacyjności ich technologii, analizy procesów wytwarzania i rzeczywistego potencjału Wnioskodawców;
   3) zespół organizatorów Konkursu – regularnie współpracujący z Wnioskodawcami

i oceniający ich zaangażowanie w projekt.

3. Analiza, o której mowa w ust. 2, obejmuje:
   1) pogłębioną weryfikację spełniania kryteriów merytorycznych, które zostały wstępnie ocenione w pierwszym etapie Konkursu; pogłębiona weryfikacja dokonywana jest na podstawie informacji zawartych we wniosku konkursowym;
   2) ocenę stopnia zaangażowania Uczestnika GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii;
   3) ocenę możliwości komercjalizacji technologii na rynkach zagranicznych oraz potencjału Uczestnika GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii w zakresie ekspansji zagranicznej.
4. W trakcie spotkań z ekspertami ds. technologicznych weryfikacji poddane zostaną informacje dotyczące technologii i Wnioskodawcy, które zostały podane we wniosku konkursowym. Uczestnicy GreenEvo- Akcelerator Zielonych Technologii będą proszeni o przekazanie dodatkowych informacji oraz wyjaśnień mających znaczenie dla przeprowadzanej analizy, w tym informacji dotyczących aktywności w trakcie szkoleń zorganizowanych dla nich w ramach pierwszego etapu Konkursu.
5. Po zebraniu analizy ekspertów Kapituła Konkursu dokona pogłębionej oceny merytorycznej wniosków konkursowych i ostatecznego wyboru Laureatów GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii.

§ 9.
Informacja o wynikach Konkursu

1. Kapituła Konkursu przekazuje Ministrowi Środowiska protokół wraz z listą rankingową wniosków konkursowych w ramach danego etapu Konkursu.
2. Minister Środowiska każdorazowo zatwierdza listę rankingową wniosków konkursowych, ogłasza listę Wnioskodawców, którzy zostali zakwalifikowani do danego etapu Konkursu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, na stronie internetowej Ministerstwa Środowiska www.mos.gov.pl oraz na oficjalnej stronie internetowej projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii: www.greenevo.gov.pl.
3. Każdy z Wnioskodawców zostanie pisemnie poinformowany o wynikach oceny jego wniosku konkursowego. Informacja nie stanowi decyzji w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 10.
Realizacja GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii

1. Rodzaj wsparcia, o którym mowa w § 1 ust. 2, udzielany jest adekwatnie do etapu Konkursu, do jakiego został zakwalifikowany Wnioskodawca.
2. Wsparcie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, będzie każdorazowo przyznawane na podstawie pisemnej umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.
3. Wsparcie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, będzie każdorazowo przyznawane na podstawie pisemnej umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszego regulaminu.
4. Wsparcie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, będzie realizowane zgodnie z harmonogramem wyjazdów zagranicznych, przygotowanym przez Zespół Projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii. Ministerstwo Środowiska zastrzega sobie możliwość organizacji dodatkowych wyjazdów oraz odwołania lub zmiany terminów wyjazdów, uwzględnionych w harmonogramie wyjazdów zagranicznych.

5. Wypełniona umowa będzie przesyłana na adres e-mail danego Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii wraz z informacją o terminie, w jakim powinien on dostarczyć podpisaną przez siebie w dwóch egzemplarzach umowę. Następnie umowa podpisywana jest ze strony Ministerstwa Środowiska i przesyłana na adres Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii wraz ze stosownym zaświadczeniem o udzielonej pomocy de minimis. Za dzień udzielenia pomocy uznaje się datę podpisania umowy ze strony Ministra Środowiska. W przypadku gdy wartość faktycznie udzielonej pomocy de minimis jest inna niż wartość pomocy wskazana w wydanym zaświadczeniu, w terminie do 14 dni od dnia stwierdzenia tego faktu wydane zostanie nowe zaświadczenie określające właściwą wartość pomocy. W nowym zaświadczeniu stwierdza się nieważność poprzedniego zaświadczenia.
6. Wraz z podpisaną umową należy dostarczyć dokumenty wskazane w ust. 2 załącznika nr 4 do niniejszego regulaminu. Brak przedstawienia tych dokumentów jest równoznaczny z rezygnacją z podpisania umowy.
7. Uczestnik albo Laureat GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii może zrezygnować z udziału w danym szkoleniu albo wydarzeniu, wymienionym w harmonogramie, za uprzednim powiadomieniem organizatora na piśmie z trzydziestodniowym wyprzedzeniem.
8. Skorzystanie z pomocy de minimis z naruszeniem przepisów dotyczących warunków jej udzielania lub postanowień umowy, na podstawie której pomoc ta została udzielona, będzie powodować obowiązek zwrotu jej równowartości wraz z odsetkami na podstawie odrębnych przepisów.
9. Obowiązki informacyjne Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii wobec Ministerstwa Środowiska, wynikające z udziału w GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, obejmują:
   1) niezwłoczne informowanie o zaistnieniu okoliczności, powodujących utratę możliwości korzystania przez Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii z pomocy de minimis;
   2) niezwłoczne informowanie o zbyciu przez Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii aktywów, w tym wartości niematerialno-prawnych, dotyczących technologii zgłoszonej do Konkursu;
   3) niezwłoczne informowanie o zmianie właściwości technologii zgłoszonej do Konkursu, która negatywnie wpływa na uzyskiwany efekt ekologiczny lub powoduje utratę uprawnień Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii do sprzedaży technologii;
   4) przekazywanie sprawozdań z wyjazdów zagranicznych;
   5) przekazywanie kwestionariuszy ewaluacji szkoleń i wyjazdów zagranicznych;
   6) systematyczne przekazywanie informacji o sukcesach handlowych Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii na rynkach zagranicznych.
10. Laureaci GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, których projekty zostały wyłonione w poprzednich edycjach Konkursu, zobowiązani są do przekazywania corocznego sprawozdania z rezultatów udziału w GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii na formularzu oceny rocznej, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszego regulaminu.
11. Uczestnik albo Laureat GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii może zostać wykluczony z GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii w przypadku niedopełnienia wymaganych formalności lub naruszenia niniejszego regulaminu, a w szczególności w przypadku:
   1) naruszenia umowy dotyczącej udzielenia danej formy wsparcia;
   2) niewyrażenia zgody, przez osoby uczestniczące z ramienia Wnioskodawcy w danym

szkoleniu/wydarzeniu, na przetwarzanie ich danych osobowych dla potrzeb realizacji GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii lub cofnięcia przez nich takiej zgody;

3) ujawnienia okoliczności, że przedstawił nieprawdziwe lub nierzetelne informacje, w oparciu o które został zakwalifikowany do danego etapu Konkursu;
4) zaistnienia okoliczności powodujących naruszenie zasad dopuszczalności udzielenia pomocy de minimis;
5) skazania prawomocnym wyrokiem członków organu zarządzającego lub nadzoru lub osoby upoważnionej do reprezentowania Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu;
6) zbycia przez Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii aktywów, w tym wartości niematerialno-prawnych, dotyczących oferowanej przez niego technologii, będącej przedmiotem wniosku konkursowego;
7) zmiany właściwości technologii, będącej przedmiotem wniosku konkursowego, oferowanej przez Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, która negatywnie wpływa na uzyskiwany efekt ekologiczny lub powoduje utratę uprawnień do sprzedaży technologii;
8) nieposługiwania się przez przedstawiciela Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, biorącego udział w wyjeździe zagranicznym, językiem angielskim lub innym językiem powszechnie stosowanym w kraju, w którym odbędzie się wydarzenie, w stopniu pozwalającym na samodzielną komunikację z potencjalnymi partnerami i klientami;
9) wskazania przez Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii jako przedstawiciela, który bierze udział w szkoleniu lub wyjeździe zagranicznym, osoby, która nie jest zatrudniona przez Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii na podstawie umowy o pracę lub kontraktu menedżerskiego albo nie jest wspólnikiem, udziałowcem lub akcjonariuszem Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii;
10) nieposiadania przez przedstawiciela Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, biorącego udział w wyjeździe zagranicznym, specjalistycznej wiedzy na temat oferowanej technologii, będącej przedmiotem wniosku konkursowego, skutkującego brakiem możliwości zaprezentowania jej cech oraz korzyści stosowania;
11) niedopełnienia obowiązków informacyjnych, określonych w ust. 9.

§ 11.
Ocena roczna Laureatów GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii

1. Laureaci GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, wyłonieni w I, II i III edycji Konkursu, będą w roku 2013 poddani procesowi oceny, od której wyniku uzależnione będzie dalsze udzielanie im wsparcia w 2013 r., o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, oraz zakres tego wsparcia. Ocenie podlegać będą rezultaty ich udziału w GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, ich aktywność na rynkach zagranicznych oraz wypełnianie obowiązków informacyjnych, określonych w § 10 ust. 9.
2. Laureat GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii wypełnia formularz oceny rocznej Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, dalej określany jako „formularz oceny", w formie elektronicznej, drukuje go (wydruk jednostronny w formacie A4) i podpisuje. Wzór formularza oceny zawiera załącznik nr 8 do niniejszego regulaminu.
3. Formularze oceny należy składać w zamkniętej kopercie, listem poleconym, pocztą kurierską lub dostarczyć osobiście do Ministerstwa Środowiska do dnia 25 stycznia 2013 r. Jednocześnie każdy z Laureatów GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii

jest zobowiązany do przesłania wersji elektronicznej (w formie pliku Microsoft Word) formularza oceny na następujący adres mailowy: info@greenevo.gov.pl. Wersja elektroniczna formularza oceny jest równorzędna z wersją papierową i musi być z nią tożsama, z wyłączeniem braku odręcznego podpisu i pieczęci.

4. Formularze oceny przesyłane za pośrednictwem poczty, przesyłek kurierskich oraz doręczone osobiście, powinny zostać doręczone do kancelarii Ministerstwa Środowiska do dnia 25 stycznia 2013 r. do godziny 16.15., § 3 ust. 6 zd. 2 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku pytań lub wątpliwości związanych z wypełnianiem formularza oceny, można je kierować w formie elektronicznej na następujący adres mailowy: info@greenevo.gov.pl.
6. Niedopełnienie obowiązku przekazania formularza oceny w terminie określonym w ust. 4 lub przekazanie formularza niekompletnego powoduje pozbawienie Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii możliwości korzystania ze wsparcia określonego w § 1 ust. 2 pkt 2, w szczególności utratę możliwości udziału w wyjazdach zagranicznych i otrzymywania wsparcia merytorycznego w ramach GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii w 2013 r.
7. Kapituła Konkursu, po dokonaniu oceny rocznej Laureatów GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, rekomenduje:
   1) zaniechanie wsparcia Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii i pozbawienie go możliwości dalszego wykorzystywania informacji o statusie laureata Konkursu, albo
   2) kontynuację promocji technologii Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii przez Ministerstwo Środowiska i umożliwienie mu wykorzystywania informacji o statusie laureata Konkursu, bez udzielania mu wsparcia, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, albo
   3) kontynuację promocji technologii Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii przez Ministerstwo Środowiska i umożliwienie mu wykorzystywania informacji o statusie laureata Konkursu, oraz udzielania mu wsparcia, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2.
8. W przypadku gdy oferowana technologia, nagrodzona w konkursie GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii została w znaczącym stopniu udoskonalona, Laureat GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii może zadecydować o poddaniu udoskonalonej technologii dodatkowej ocenie w celu aktualizacji przekazu promocyjnego w ramach GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii.
9. Sytuacja, o której mowa w ust. 8, może w szczególności dotyczyć przypadku, gdy od momentu zgłoszenia technologii do konkursu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii zmianom uległy zastosowania technologii, istotne cechy techniczne, promowane korzyści lub rynki docelowe.
10. W celu poddania udoskonalonej technologii dodatkowej ocenie, Laureat GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii wraz z formularzem oceny rocznej Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, o którym mowa w ust. 2, i w terminie, o którym mowa w ust. 3, przekazuje zaadresowane do Kapituły Konkursu podanie o przeprowadzenie oceny udoskonalonej technologii wraz z załącznikami. Załącznikami do podania są:
    1) opis techniczny udoskonalonej technologii wraz z wyjaśnieniem technicznych i marketingowych różnic w stosunku do nagrodzonej w GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii wersji technologii;
    2) wykaz klientów, u których Laureat GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii wdrożył udoskonaloną technologię na pełną skalę techniczną;
    3) dokumenty potwierdzające udoskonalone parametry techniczne, uzyskane prawa ochronne, niezależne oceny i ekspertyzy dotyczące udoskonalonej technologii.
11. Kapituła Konkursu, po analizie złożonych podań o dodatkową ocenę udoskonalonej

technologii, rekomenduje:

1) niedopuszczenie do aktualizacji informacji o technologii Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, albo
2) aktualizację informacji o udoskonalonej technologii Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii bez dodatkowej oceny przez ekspertów ds. technologicznych, albo
3) skierowanie udoskonalonej technologii Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii do dodatkowej oceny przez ekspertów ds. technologicznych na zasadach, o których mowa w § 8.

12. Komisja Konkursowa może podjąć decyzję o przeprowadzeniu dodatkowej, pogłębionej oceny udoskonalonej technologii, jeżeli analiza tej technologii uniemożliwia udzielenie rekomendacji, o której mowa w ust. 11. Do takiej oceny § 8 stosuje się odpowiednio. Po przeprowadzonej ocenie Komisja Konkursowa udziela rekomendacji, o której mowa w ust. 11 pkt 1 albo 2.
13. Kapituła konkursu przekazuje Ministrowi Środowiska protokół wraz z podziałem Wnioskodawców na grupy, odpowiadające rodzajowi udzielonej rekomendacji.
14. Minister Środowiska zatwierdza listę Laureatów GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii z podziałem na grupy, odpowiadające poziomowi udzielonej rekomendacji i ogłasza ją na stronie internetowej Ministerstwa Środowiska www.mos.gov.pl oraz na oficjalnej stronie internetowej projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii: www.greenevo.gov.pl. Każdy z Laureatów GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii zostanie poinformowany o wynikach oceny rocznej. Informacja nie stanowi decyzji administracyjnej w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.
15. W procesie oceny rocznej Laureat GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii może być poproszony o przedstawienie potwierdzeń deklaracji, zawartych w formularzu oceny rocznej. Wykrycie przypadku podania informacji nieprawdziwych lub niedających się potwierdzić może być podstawą do wykluczenia Laureata z projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii.

§ 12.
Postanowienia końcowe

1. Wnioskodawcy przysługuje prawo odwołania się od wyników oceny dokonanej na każdym etapie Konkursu.
2. W terminie 3 dni od dnia ogłoszenia listy rankingowej Wniosków na stronach internetowych, o których mowa w § 9 ust. 2, Wnioskodawca może wystąpić o pisemne, szczegółowe uzasadnienie oceny, które powinno zostać sporządzone i przesłane do Wnioskodawcy w terminie 3 dni od dnia otrzymania wniosku o jego sporządzenie. Wnioskodawca może złożyć, w formie pisemnej, odwołanie od wyników oceny w terminie 7 dni od dnia, w którym Wnioskodawca otrzymał pisemną uzasadnienie o wynikach oceny wniosku konkursowego. Odwołania złożone po tym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia. Odwołanie należy złożyć osobiście, listem poleconym lub pocztą kurierską w kancelarii Ministerstwa Środowiska. Adres: Ministerstwo Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa.
3. Odwołanie od dokonanej oceny wniosku konkursowego rozpatruje Minister Środowiska. W rozpatrywaniu odwołania nie mogą uczestniczyć osoby, które brały udział w ocenie tego wniosku, na jakimkolwiek etapie tej oceny.
4. Rozstrzygnięcia Ministra Środowiska mają charakter ostateczny i nie stanowią decyzji administracyjnej w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.
5. Wszelka korespondencja pisemna powinna być kierowana na adres: Ministerstwo

Środowiska, ul. Wawelska 52-54, 00-922 Warszawa.

6. Postanowienia ust. 1 – 5 stosuje się odpowiednio do oceny rocznej Laureatów GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, o której mowa w § 11.

Załącznik nr 1

Konkurs GreenEvo - Akcelerator Zielonych Technologii – edycja IV (2013 r.)
– kryteria oceny wniosków

Wnioski konkursowe będą podlegać ocenie formalnej oraz merytorycznej obligatoryjnej i fakultatywnej.

Ocena formalna polega na sprawdzeniu spełnienia kryteriów formalnych i dokonywana jest w zero-jedynkowym systemie punktowym. Wniosek musi spełniać wszystkie kryteria formalne. Niespełnienie jednego z nich powoduje niedopuszczenie wniosku do dalszej oceny.

Ocena merytoryczna wniosków będzie obejmowała dwie grupy kryteriów merytorycznych:
- kryteria obligatoryjne – niespełnienie jednego z nich powoduje wykluczenie Wnioskodawcy z Konkursu,
- kryteria fakultatywne – spełnienie każdego z nich prowadzi do zdobycia dodatkowych punktów, wykorzystywanych przy tworzeniu listy rankingowej Wnioskodawców.

Kryteria merytoryczne obligatoryjne obejmują:
- kryteria oceniane w skali 0-1 (dwie możliwe wartości oceny: '0' jako niespełnienie kryterium i '1' jako spełnienie kryterium),
- kryteria oceniane w skali 0-2 (trzy możliwe wartości oceny: '0' jako niespełnienie kryterium, '1' jako spełnienie kryterium i '2' jako spełnienie kryterium w stopniu wyróżniającym na tle pozostałych ocenianych wniosków).

Wnioskodawca uczestniczący w Konkursie może otrzymać od 12 do 28 punktów (12-16 punktów za spełnienie kryteriów obligatoryjnych i 0-12 punktów za spełnienie kryteriów fakultatywnych). Lista rankingowa będzie podstawą do wyboru przedsiębiorców, którzy znajdą się w IV edycji konkursu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii.

KRYTERIA OBLIGATORYJNE FORMALNE

1. Wniosek konkursowy jest kompletny, wypełniony zgodnie z Załącznikiem nr 3, a wraz z wnioskiem złożono wszystkie wymagane dokumenty, wskazane w pkt 1 Załącznika nr 4 do regulaminu Konkursu.
2. Wnioskodawca spełnia kryteria do objęcia go pomocą de minimis.
3. Wnioskodawca figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym albo w Ewidencji Działalności Gospodarczej lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
4. Wnioskodawca nie znajduje się w likwidacji.
5. Wersja papierowa i wersja elektroniczna wniosku konkursowego są tożsame.

KRYTERIA MERYTORYCZNE OBLIGATORYJNE (ocena 0-1)

1. Technologia należy do obszarów zielonych technologii, wyszczególnionych w Załączniku nr 10 do regulaminu Konkursu.
2. Technologia stanowi rozwiązanie powtarzalne, które może podlegać obrotowi.
3. Wnioskodawca jest producentem technologii, a nie tylko jej sprzedawcą.
4. Wnioskodawca zajmuje się sprzedażą technologii, a nie tylko oferowaniem usług i/lub produktów w oparciu o technologię.
5. Wnioskodawca posiada prawo do sprzedaży technologii poza granicami Polski.
6. Wnioskodawca prowadzi aktywną promocję i sprzedaż technologii, w szczególności uczestniczy w targach i spotkaniach branżowych, posiada stronę internetową przynajmniej w jednym języku obcym.

7. Pracownicy Wnioskodawcy posługują się językiem angielskim.
8. Technologia została wdrożona u co najmniej jednego zidentyfikowanego klienta na pełną skalę techniczną.

KRYTERIA MERYTORYCZNE OBLIGATORYJNE (ocena 0-2)

9. Technologia przynosi znaczące korzyści dla ochrony środowiska.
10. Technologia jest atrakcyjna ekonomicznie na etapie zakupu i eksploatacji.
11. Technologia jest nowoczesna, tj. zgodna z aktualnym stanem wiedzy i techniki.
12. Wnioskodawca wskazał rzeczywiste wyróżniki technologii w stosunku do rozwiązań bezpośrednich konkurentów.

KRYTERIA MERYTORYCZNE FAKULTATYWNE (ocena 0-1)

1. Technologia wykorzystuje wyniki prowadzonych przez Wnioskodawcę prac badawczo-rozwojowych.
2. Technologia została stworzona przy współpracy z instytucją naukową lub uczelnią wyższą, potwierdzonej umową.
3. Technologia posiada certyfikaty, potwierdzenia zgodności ze standardami technicznymi lub niezależne oceny.
4. Technologia i/lub przedsiębiorca otrzymał nagrody i wyróżnienia.
5. Wnioskodawca poniósł inwestycje w działalność na rynkach zagranicznych (w tym także podejmował działania promocyjne i sprzedażowe za granicą).
6. Wnioskodawca osiągał w roku 2012 przychody ze sprzedaży zagranicznej.
7. Wnioskodawca przedstawiał w latach 2010-2012 technologię na targach w kraju i/lub za granicą.
8. Wnioskodawca posiada obcojęzyczne materiały informacyjno-promocyjne, dotyczące technologii (broszurę i/lub stronę internetową).
9. Strona internetowa Wnioskodawcy zawiera materiały informacyjno-promocyjne, oferujące opis techniczny i charakterystykę możliwości wykorzystania technologii.
10. Wnioskodawca korzysta z ochrony patentowej lub innych metod prawnego zabezpieczenia własności przemysłowej.
11. Wnioskodawca ubiegał się o środki z funduszy Unii Europejskiej w ramach Programów Operacyjnych Innowacyjna Gospodarka lub Infrastruktura i Środowisko.
12. Wnioskodawca posiada potencjał finansowy, ludzki i organizacyjny, pozwalający na prowadzenie działalności zagranicznej.

Załącznik nr 2
Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis

.....
miejscowość, data

OŚWIADCZENIE O NIEOTRZYMANIU POMOCY
DE MINIMIS

Oświadczam, że:
.....
.....
.....
(imię i nazwisko, miejsce zamieszania i adres, albo przedsiębiorstwo, siedziba i adres podmiotu ubiegającego się o pomoc oraz informacja o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo do Krajowego Rejestru Sądowego)

w bieżącym roku kalendarzowym oraz dwóch poprzedzających go latach nie otrzymał/a pomocy de minimis zgodnie z art. 37 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania oświadczenia

.....	.....	.....	.....
imię i nazwisko	stanowisko	telefon	data, czytelny podpis

Załącznik nr 3

Wzór wniosku konkursowego w konkursie GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii

Dziękujemy za zainteresowanie inicjatywą Ministerstwa Środowiska GreenEvo–Akcelerator Zielonych Technologii. Prosimy o udzielenie wyczerpujących informacji dotyczących poniżej wskazanych zagadnień. W przypadku braku możliwości wypełnienia poszczególnych pól prosimy o wpisanie w nie krótkiego wyjaśnienia.

GREENEVO AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII	**Wniosek konkursowy**

IDENTYFIKACJA WNIOSKODAWCY		
1. Nazwa Wnioskodawcy		
2. Ulica	3. Nr	4. Miejscowość
5. Kod pocztowy	6. Adres strony WWW	
7. Forma prawna		8. NIP
9. Nr KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej		
10. Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w związku ze składanym wnioskiem		
11. Stanowisko		12. Telefon
13. Adres e-mail		

IDENTYFIKACJA TECHNOLOGII
14. Nazwa technologii
15. Nazwa technologii w języku angielskim

16. Obszar technologiczny (prosimy wybrać jeden lub więcej obszarów, oznaczając wybór symbolem „X")

Odnawialne źródła energii	**Rozwiązania wspierające oszczędność energii i materiałów**
❑ a Biopaliwa i biomasa	❑ a Kogeneracja
❑ b Ogniwa paliwowe	❑ b Przechowywanie energii
❑ c Ogniwa fotowoltaiczne	❑ c Rozwiązania sprzyjające oszczędności energii w budownictwie
❑ d Mała energetyka wodna	❑ d Oprogramowanie wspierające optymalizację zużycia energii
❑ e Energetyka wiatrowa	❑ e Recykling materiałów znajdujących zastosowanie w przemyśle
❑ f Energetyka geotermalna	❑ f Budownictwo pasywne

- ❑ **Przyjazne dla środowiska rozwiązania dla przemysłu wydobywczego**
- ❑ **Systemy wspierające monitorowanie i gromadzenie informacji o środowisku naturalnym**

Technologie sprzyjające ochronie klimatu

- ❑ a Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle metalurgicznym
- ❑ b Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle chemicznym
- ❑ c Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle cementowym
- ❑ d Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle szklanym
- ❑ e Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle ceramicznym
- ❑ f Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle papierniczym
- ❑ g Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle spożywczym
- ❑ h Przechwytywanie i składowanie dwutlenku węgla

- ❑ **Technologie wspierające gospodarkę odpadami**
- ❑ **Technologie wodno-ściekowe**
- ❑ **Technologie niskoemisyjnego transportu**

17. Dodatkowe informacje na temat technologii (proszę odznaczyć pozytywne odpowiedzi symbolem „X")

Technologia objęta wnioskiem:

- ❑ ma formę materialną, a nie jest jedynie koncepcją, pomysłem lub marką handlową
- ❑ jest wynikiem prac-badawczo rozwojowych
- ❑ jest wynikiem prac badawczo-rozwojowych prowadzonych przez Wnioskodawcę
- ❑ powstała lub została udoskonalona w wyniku potwierdzonej umową współpracy z uczelnią wyższą lub instytutem badawczym
- ❑ została przez Wnioskodawcę sprzedana i pomyślnie wdrożona na pełną skalę techniczną u co najmniej jednego klienta
- ❑ zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa może być sprzedawana w Polsce (w tym: posiada wymagane certyfikaty lub spełnia inne wymogi, pozwalające na wprowadzenie jej do obrotu w Polsce)
- ❑ może być bez ograniczeń sprzedawana za granicę (tj. nie zawiera komponentów, których producenci w umowie licencyjnej ograniczyli możliwości ich sprzedaży do innych niż Polska krajów)
- ❑ jest chroniona patentem udzielonym przez Urząd Patentowy RP (*prosimy podać numer patentu*)
  .....
- ❑ jest przedmiotem zgłoszenia do Urzędu Patentowego RP, które nie zostało jeszcze rozpatrzone (*prosimy podać numer zgłoszenia*)
  .....
- ❑ jest chroniona patentem udzielonym przez Europejski Urząd Patentowy (EPO) (*prosimy podać numer patentu*)
  .....
- ❑ jest przedmiotem zgłoszenia patentowego do Europejskiego Urzędu Patentowego (EPO), które nie zostało jeszcze rozpatrzone *(prosimy podać numer zgłoszenia)*
  .....
- ❑ jest chroniona patentem udzielonym przez Urząd Patentowy Stanów Zjednoczonych (USPTO) *(prosimy podać numer patentu)*
  .....
- ❑ jest przedmiotem zgłoszenia patentowego do Urzędu Patentowego Stanów Zjednoczonych (USPTO), które nie zostało jeszcze rozpatrzone *(prosimy podać numer zgłoszenia)*
  .....
- ❑ jest chroniona patentami udzielonymi przez urzędy patentowe innych krajów *(prosimy podać kraje i numery patentów)*
  .....
- ❑ jest przedmiotem zgłoszeń patentowych w innych krajach, które nie zostały jeszcze rozpatrzone *(prosimy podać kraje i numery zgłoszeń)*
  .....

18. Dodatkowe informacje na temat Wnioskodawcy (proszę odznaczyć pozytywne odpowiedzi symbolem „X")

Wnioskodawca:

- ❑ posiada certyfikaty, licencje, pozwolenia, zgłoszenia i koncesje, niezbędne do sprzedaży objętej wnioskiem technologii na rynku polskim
- ❑ nie zalega ze zobowiązaniami wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
- ❑ poniósł w ostatnich 2 latach nakłady inwestycyjne związane z rozwojem sprzedaży na rynkach zagranicznych

- ☐ planuje ponosić inwestycje związane z rozwojem sprzedaży międzynarodowej w przyszłości

Uwaga. GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii nie oferuje dofinansowania działalności eksportowej, ograniczając się do przekazywania wiedzy i kontaktów, niezbędnych do efektywnego działania na rynkach międzynarodowych. Przedsiębiorcy, którzy nie są w stanie ponosić samodzielnych inwestycji, związanych m.in. z wyjazdami zagranicznymi, nie wyniosą wymiernych korzyści z udziału w projekcie GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii.

- ☐ posiada broszury lub inne drukowane materiały promocyjne w języku polskim
- ☐ posiada broszury lub inne drukowane materiały promocyjne w języku angielskim
- ☐ posiada broszury lub inne drukowane materiały promocyjne w innym języku obcym *(jakim?)*

.....

- ☐ posiada stronę internetową w języku polskim
- ☐ posiada stronę internetową w języku angielskim
- ☐ posiada stronę internetową w innym języku obcym *(jakim?)*

.....

- ☐ posiada spisane studium przypadku - opis udanego wdrożenia technologii oraz korzyści osiąganych przez klienta
- ☐ jest gotów opracować dedykowane materiały promocyjne, dostosowane do wymagań konkursu GreenEvo-Akcelerator Zielonych
- ☐ zapewni, że jego przedstawiciele posługują się biegle językiem angielskim
- ☐ zatrudnia pracowników zajmujących się obsługą rynków zagranicznych
- ☐ planuje zatrudnić nowych pracowników lub dedykować czas pracy obecnych pracowników do obsługi rynków zagranicznych
- ☐ składał wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka
- ☐ składał wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko
- ☐ otrzymał dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka
- ☐ otrzymał dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

19. Rok rozpoczęcia działalności gospodarczej	20. Liczba pracowników Wnioskodawcy
21. Liczba pracowników Wnioskodawcy zajmujących się bezpośrednio sprzedażą	22. Liczba pracowników Wnioskodawcy zajmujących się działalnością badawczo-rozwojową
23. Obroty Wnioskodawcy w 2012 r. (wartość szacunkowa)	24. Procent obrotów Wnioskodawcy z działalności eksportowej w 2012 r. (wartość szacunkowa)
25. Procent obrotów Wnioskodawcy ze sprzedaży objętej wnioskiem technologii w 2012 r. (wartość szacunkowa)	26. Procent obrotów Wnioskodawcy ze sprzedaży objętej wnioskiem technologii na rynkach zagranicznych w 2012 r. (wartość szacunkowa)

27. W których krajach Wnioskodawca podejmował próby sprzedaży objętej wnioskiem technologii oraz innych rozwiązań?

28. W których krajach zagranicznych Wnioskodawca sprzedał objętą wnioskiem technologię?

29. W których polskich imprezach targowych Wnioskodawca uczestniczył w latach 2011-2012?
30. W których zagranicznych imprezach targowych Wnioskodawca uczestniczył w latach 2011-2012?
31. Charakterystyka technologii (do 1400 znaków) *Uwaga. Prosimy o wypełnienie poszczególnych pola wniosku, a nie załączanie odrębnych dokumentów - opisów technologii, gdyż nie będą one brane pod uwagę przy analizie wniosku*

32. Krótka charakterystyka technologii w języku angielskim

33. W którym roku objęta wnioskiem technologia została opracowana?	34. W którym roku technologia została przez Wnioskodawcę po raz pierwszy wdrożona u zewnętrznego klienta na pełną skalę techniczną?

35. Ilu klientów (w przybliżeniu) korzysta z objętej wnioskiem technologii, pochodzącej od Wnioskodawcy, na pełną skalę techniczną?

36. Prosimy o wskazanie wybranych klientów referencyjnych objętej wnioskiem technologii i Wnioskodawcy, którzy korzystają z technologii na pełną skalę techniczną

Uwaga. Pytanie dotyczy bazy referencyjnej technologii objętej wnioskiem, a nie klientów, którzy korzystają z innych rozwiązań, oferowanych przez Państwa przedsiębiorstwo.

37. Kto opracował objętą wnioskiem technologię (prosimy wybrać jedną lub więcej odpowiedzi, oznaczając wybór symbolem „X")

- ❑ właściciel lub pracownicy Wnioskodawcy
- ❑ indywidualny wynalazca, który udzielił niewyłącznych praw do wykorzystania i sprzedaży technologii
- ❑ indywidualny wynalazca, który udzielił wyłącznych praw do wykorzystania i sprzedaży technologii
- ❑ inny podmiot, który udzielił niewyłącznych praw do wykorzystania i sprzedaży technologii
- ❑ inny podmiot, który udzielił wyłącznych praw do wykorzystania i sprzedaży technologii

38. Ile procent całej wartości i/lub funkcjonalności technologii można określić jako rozwiązanie autorskie Wnioskodawcy? *(Prosimy o wzięcie pod uwagę komponentów, kupowanych od innych dostawców i procentowe określenie własnego wkładu)*

39. Prosimy o wskazanie uczelni wyższych i/lub instytutów badawczych, które na podstawie umowy z Wnioskodawcą uczestniczyły w opracowaniu lub udoskonaleniu objętej wnioskiem technologii.

Uwaga. Pytanie dotyczy współpracy przy rozwoju technologii objętej wnioskiem, która została potwierdzona umowami na realizację zleconych lub konsorcjalnych projektów badawczo-rozwojowych albo umowami licencjonowania wyników badań, a nie przygotowywania opinii lub szkoleń

40. Sprzedaż objętej wnioskiem technologii (prosimy wybrać jedną lub więcej odpowiedzi, oznaczając wybór symbolem „X")

- ❑ jest prowadzona w Polsce za pośrednictwem dystrybutorów
- ❑ jest prowadzona w Polsce bezpośrednio przez pracowników Wnioskodawcy
- ❑ jest prowadzona za granicą za pośrednictwem dystrybutorów
- ❑ jest prowadzona za granicą bezpośrednio przez pracowników Wnioskodawcy
- ❑ jest prowadzona w Polsce na zasadach OEM (nabywca wykorzystuje technologię jako komponent rozwiązania, które następnie sprzedaje pod swoją marką)
- ❑ jest prowadzona za granicą na zasadach OEM (nabywca wykorzystuje technologię jako komponent rozwiązania, które następnie sprzedaje pod swoją marką)

41. Kim są typowi odbiorcy końcowi technologii?

42. Na czym polega wyjątkowość technologii?

(Prosimy o opisanie specyficznych wyróżników wariantu technologii, który oferuje Państwa przedsiębiorstwo, a nie o prezentowanie ogólnych cech danej grupy rozwiązań technologicznych. Przykładowo, chodzi o wskazanie specyficznych wyróżników objętego wnioskiem modelu produktu X na tle innych produktów dostępnych na rynku - a nie o wyjaśnianie korzyści związanych ze stosowaniem omawianego typu produktów)

Uwaga. Innowacyjność technologii nie jest wymogiem niezbędnym dla uczestnictwa w projekcie Akceleratora Zielonych Technologii. W przypadku sprzedaży rozwiązań na rynkach zagranicznych ważne jest jednak posiadanie wyróżników w stosunku do konkurencyjnych rozwiązań.

43. Jakie są bezpośrednie odpowiedniki technologii, dostępne na rynku polskim (przedsiębiorcy oraz nazwy technologii)?
44. Jakie są bezpośrednie odpowiedniki technologii, dostępne na rynkach międzynarodowych (przedsiębiorcy oraz nazwy technologii)?
45. W jaki sposób zabezpieczacie się Państwo przed ewentualnym skopiowaniem kluczowych elementów technologii przez konkurentów?
46. Na czym polega ekonomiczna atrakcyjność technologii? *(Prosimy o porównanie poziomu cen oraz finansowych aspektów stosowania technologii z rozwiązaniami konkurencyjnymi oraz substytutami)*
47. Na czym polega ekologiczna użyteczność technologii?

48. Jakie certyfikaty i potwierdzenia zgodności ze standardami posiada technologia?
49. Jakie instytucje certyfikujące lub przedsiębiorstwa analityczne przeprowadzały niezależną ocenę technologii?
50. Jakie nagrody i wyróżnienia otrzymała objęta wnioskiem technologia?
51. Jakie inne nagrody i wyróżnienia otrzymał Wnioskodawca?
Uwaga. W procesie oceny konkursowej Wnioskodawca może być poproszony o przekazanie kopii certyfikatów, potwierdzeń zgodności ze standardami, dyplomów potwierdzających uzyskanie nagród i wyróżnień, materiałów promocyjnych, dokumentów potwierdzających stosowanie formalnej ochrony własności przemysłowej, potwierdzeń korzystania z funduszy Unii Europejskiej oraz opinii od klientów referencyjnych. W przypadku niemożliwości przedstawienia przez Wnioskodawcę dokumentów, potwierdzających informacje zawarte we Wniosku, Wnioskodawca zostanie wykluczony z konkursu, a informacja o przyczynach wykluczenia zostanie opublikowana na stronie www.greenevo.gov.pl. Ocena wniosków będzie opierać się na przedstawionych przez Wnioskodawcę dokumentach oraz informacjach, zdobytych z innych źródeł, służących weryfikacji i niezależnej ocenie deklaracji Wnioskodawcy.
52. Czego Państwa przedsiębiorstwo potrzebuje, aby aktywnie rozwijać sprzedaż międzynarodową?

53. W jaki sposób Ministerstwo Środowiska może pomóc w Państwa sukcesie na rynkach międzynarodowych (m.in. w ramach projektu Akceleratora Zielonych Technologii)?

PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY

Wyrażam zgodę na podawania do publicznej wiadomości przedsiębiorcy imienia i nazwiska/nazwy w związku z udziałem w konkursie GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii. Wyrażam również zgodę na przetwarzanie przez organizatora konkursu danych zamieszczonych w zgłoszeniu.

.....

Czytelny podpis data i pieczęć Wnioskodawcy

Oświadczam, że dane zawarte w powyższym formularzu nie naruszają praw autorskich innych podmiotów, a wszelkie informacje przedstawione w nim są prawdziwe, przedstawione w sposób rzetelny oraz przygotowane w oparciu o najpełniejszą wiedzę dotyczącą reprezentowanego przeze mnie przedsiębiorstwa oraz perspektyw i możliwości jego rozwoju. Ponadto oświadczam, że opisana w niniejszym dokumencie działalność nie jest sprzeczna z obowiązującym w Polsce prawem.

.....

Czytelny podpis data i pieczęć Wnioskodawcy

Załącznik nr 4

Dokumenty niezbędne do udziału w konkursie GreenEvo - Akcelerator Zielonych Technologii

1. **Dokumenty obowiązkowe do złożenia wraz z wnioskiem konkursowym:**

   1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie Wnioskodawca otrzymał w roku, w którym organizowany jest Konkurs, tj. w 2013 r., oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w wyżej wymienionym okresie. W przypadku gdy wniosek dotyczy spółki cywilnej jawnej, partnerskiej, komandytowej albo komandytowo-akcyjnej, załączyć należy zaświadczenia odpowiednio dla wszystkich wspólników spółki cywilnej, jawnej, partnerskiej, komplementariusza spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej, niebędących akcjonariuszami oraz dla spółki;
   2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis - na formularzu, którego wzór określony został w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.);
   3) aktualny dokument rejestrowy (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem dostarczenia do Ministerstwa Środowiska), w przypadku spółki cywilnej dokument rejestrowy dla wszystkich wspólników.

2. **Dokumenty wymagane na etapie zawierania umowy o udzielenie danego rodzaju wsparcia w ramach GreenEvo- Akcelerator Zielonych Technologii (dotyczy umów uczestnictwa w szkoleniu i wydarzeniu):**

   1) zgoda przedstawicieli Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii na przetwarzanie ich danych osobowych według formularza zgody stanowiącego Załącznik nr 9 do regulaminu Konkursu – składany wraz z umową uczestnictwa w szkoleniu/wydarzeniu projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii;
   2) zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis w okresie pomiędzy złożeniem Wniosku konkursowego, a dniem podpisania umowy uczestnictwa w szkoleniu/wydarzeniu Akceleratora Zielonych Technologii – składane wraz z umową uczestnictwa w szkoleniu/wydarzeniu projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 1 pkt 1 niniejszego załącznika, jeżeli Uczestnik albo Laureat GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii otrzymał taką pomoc w powyższym okresie,
   3) oświadczenie Uczestnika albo Laureata GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa w dniu podpisania przez niego umowy uczestnictwa w szkoleniu/wydarzeniu projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, składane wraz z tą umową, przy czym:
      a) gdy wniosek dotyczy spółki cywilnej jawnej, partnerskiej, komandytowej albo komandytowo-akcyjnej - załączyć należy oświadczenia odpowiednio dla wszystkich wspólników spółki cywilnej, jawnej, partnerskiej, komplementariusza spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej, niebędącego akcjonariuszem, oraz dla spółki,
      b) jeżeli niemożliwe jest uzyskanie oddzielnych oświadczeń dla spółki oraz dla wspólników z racji faktu, iż oświadczenie dla spółki obejmuje również wspólników, razem z oświadczeniem dla spółki należy dołączyć dokument potwierdzający, że jako płatnik wobec wspólników zgłoszona jest spółka.

3. Informacje dodatkowe dotyczące składanych dokumentów.

Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszym załączniku powinny zostać złożone w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem z wyjątkiem:

1) oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy de minimis, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do regulaminu Konkursu);
2) informacji na urzędowym formularzu, o którym mowa w ust 1 pkt 2;
3) zgody na przetwarzanie danych osobowych, o której mowa w ust. 2 pkt 1,

które to dokumenty powinny zostać złożone w oryginale.

Przez kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć:

1) kopię dokumentu zawierającego klauzulę "za zgodność z oryginałem" umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z czytelnym podpisem (imię i nazwisko) osoby uprawnionej do reprezentacji, lub
2) kopię dokumentu zawierającą na pierwszej stronie dokumentu klauzulę "za zgodność z oryginałem od strony ... do strony... " oraz czytelny podpis (imię i nazwisko) osoby uprawnionej do reprezentacji, a także parafki na każdej stronie dokumentu.

Załącznik nr 5

Deklaracja poufności i bezstronności

§ 1.

Oświadczam, że:

1) nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany(-a) z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli z Wnioskodawcami, z ich pełnomocnikami lub członkami władz osób prawnych biorących udział w procedurze konkursowej;
2) przed upływem trzech lat do daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem(-am) w stosunku pracy lub zlecenia z Wnioskodawcami oraz nie byłem(-am) członkiem władz osób prawnych biorących udział w procedurze konkursowej;
3) nie pozostaję z Wnioskodawcami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
4) nie uczestniczyłem(-am) w przygotowywaniu wniosków konkursowych i dokumentacji konkursowej będącej przedmiotem procedury konkursowej;
5) zobowiązuję się do zachowania poufności odnośnie jakichkolwiek informacji czy dokumentów ujawnionych mi lub odkrytych przeze mnie, lub przygotowanych przeze mnie w trakcie opiniowania, lub będących rezultatem procesu opiniowania i zgadzam się, że informacje te będą wykorzystane jedynie do celów opiniowania i nie zostaną ujawnione osobom trzecim. Zgadzam się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek dostarczonych mi pisemnych informacji i opracowań, w szczególności objętych prawem autorskim.

§ 2.

Zobowiązuję się do:

1) dokonania ocen z należytą starannością, rzetelnością oraz zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i kwalifikacjami;
2) dokonania ocen bezstronnie;
3) dokonania ocen samodzielnie;
4) przestrzegania aktów prawa wspólnotowego oraz polskiego, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
5) zapoznania się i przestrzegania Regulaminu Konkursu GreenEvo - Akcelerator Zielonych Technologii;

§ 3.

Oświadczam, iż:

1) posiadam wykształcenie wyższe udokumentowane dyplomem ukończenia studiów wyższych;
2) posiadam kompetencje pozwalające na dokonywanie oceny merytorycznej wniosków konkursowych;
3) korzystam w pełni z praw publicznych;
4) mam pełną zdolność do czynności prawnych;
5) nie byłem karany za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe.

.....

Imię i nazwisko / data / podpis

Załącznik nr 6

Wzór

UMOWA Nr.....

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Środowiska, z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, NIP 526-164-74-53, zwanym dalej „Organizatorem",

a

.....
.....
.....
.....
.....,

zwanym dalej „Przedsiębiorcą",
o następującej treści:

§1.

1. Przedsiębiorca zobowiązuje się do udziału w szkoleniu pod nazwą ....., które odbędzie się w ....., w dniach ....., zwanym dalej „szkoleniem".
2. Przedsiębiorca będzie uczestniczyć w szkoleniu poprzez jednego/dwóch następującego/ych, przedstawiciela/i:

Przedstawiciel 1:
- imię i nazwisko: .....
- stanowisko: .....
- adres do korespondencji:.....
- telefon kontaktowy: .....
- e-mail: .....

Przedstawiciel 2:
- imię i nazwisko: .....
- stanowisko: .....
- adres do korespondencji:.....
- telefon kontaktowy: .....
- e-mail: .....

§2.

1. Organizator udziela na podstawie niniejszej umowy pomocy de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006) w postaci Szkolenia. Pomoc ta nie podlega obowiązkowi notyfikacji Komisji Europejskiej.
2. Wartość pomocy równa jest wartości kosztów poniesionych przez Organizatora na organizację szkolenia i wynosi ..... PLN.
3. Powyższa kwota zostanie przeliczona na EUR według kursu średniego NBP z dnia udzielenia pomocy.
4. Do wartości pomocy nie wlicza się kosztów podróży do miejsca szkolenia i z powrotem, które

to koszty Przedsiębiorca pokrywa we własnym zakresie.

5. Organizator potwierdza udzielenie pomocy de minimis stosownym zaświadczeniem.

§3.

1. Przedsiębiorca zobowiązuje się do zapłaty Organizatorowi równowartości pomocy, wraz z odsetkami naliczonymi zgodnie z obowiązującymi przepisami, w przypadku gdy nie weźmie udziału w szkoleniu z przyczyn leżących po jego stronie, z wyjątkiem przypadków dozwolonych w regulaminie konkursu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii.
2. Powyższy obowiązek powstaje również w przypadku rozwiązania niniejszej umowy zgodnie z § 4.

§4.

Organizator może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1) cofnięcia zgody przedstawiciela/i Przedsiębiorcy na przetwarzanie jego/ich danych osobowych dla potrzeb realizacji projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii;
2) ujawnienia okoliczności, że Przedsiębiorca przedstawił nieprawdziwe lub nierzetelne informacje, w oparciu o które został zakwalifikowany do udzielenia mu wsparcia w ramach projektu GreenEvo - Akcelerator Zielonych Technologii;
3) zaistnienia okoliczności powodujących naruszenie zasad dopuszczalności udzielenia Przedsiębiorcy pomocy de minimis;
4) skazania prawomocnym wyrokiem członków organu zarządzającego lub nadzoru lub osoby upoważnionej do reprezentowania Przedsiębiorcy za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu;
5) naruszenia przez Przedsiębiorcę regulaminu konkursu GreenEvo–Akcelerator Zielonych Technologii;
6) niewywiązania się Przedsiębiorcy ze zobowiązania do udziału w szkoleniu, o którym mowa w § 1 ust. 1.

§5.

Przedsiębiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Ministerstwa Środowiska zamieszczonej na stronie internetowej Organizatora oraz że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką przy realizacji postanowień umowy.

§6.

Wszelkie zmiany lub rozwiązanie niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7.

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.

§8.

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Organizator	Przedsiębiorca
(czytelnie imię i nazwisko, podpis)	(czytelnie imię i nazwisko, podpis)

Załącznik nr 7

Wzór

UMOWA Nr.....

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Środowiska, z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, NIP 526-164-74-53, zwanym dalej „Organizatorem"

a

.....
.....
.....
.....
.....,

zwanym dalej „Przedsiębiorcą",

o następującej treści:

§1.

1. Przedsiębiorca zobowiązuje się do udziału w wydarzeniu zagranicznym pod nazwą ....., w dniach ....., zwanym dalej „wydarzeniem", w celu promocji technologii pod nazwą ....., zwanej dalej „technologią".
2. Przedsiębiorca będzie uczestniczyć w wydarzeniu poprzez jednego/dwóch następującego/ych Przedstawiciela/i:

   1) Przedstawiciel 1:
      - imię i nazwisko: .....
      - stanowisko: .....
      - adres do korespondencji:.....
      - telefon kontaktowy: .....
      - e-mail: .....;

   2) Przedstawiciel 2:
      - imię i nazwisko: .....
      - stanowisko: .....
      - adres do korespondencji:.....
      - telefon kontaktowy: .....
      - e-mail: ..... .

3. Przedsiębiorca zobowiązuje się do prezentacji technologii w trakcie wydarzenia w okresie .....
4. Przedsiębiorca oświadcza, że wskazany/i Przedstawiciel/e posiada/ją kwalifikacje umożliwiające wykonanie niniejszej umowy, w szczególności że posługuje/ą się językiem angielskim lub innym językiem powszechnie stosowanym w kraju, w którym odbędzie się Wydarzenie, w stopniu pozwalającym na samodzielną komunikację z potencjalnymi partnerami i klientami oraz posiada/ją specjalistyczną wiedzę na temat technologii i potrafi/ą zaprezentować jej cechy oraz korzyści stosowania.
5. Przedsiębiorca zobowiązuje się w związku z udziałem wskazanego/ych Przedstawiciela/i w Wydarzeniu:
   1) przestrzegać przepisów prawa polskiego oraz krajów, w których odbędzie

się Wydarzenie;

2) godnie reprezentować kraj oraz Organizatora w trakcie wydarzenia;
3) zapoznać wskazanego/ych Przedstawiciela/i z założeniami projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii oraz zasadami udziału w wydarzeniu, określonymi w niniejszej umowie;
4) aktywnie promować technologię poprzez prowadzenie prezentacji i rozmów z potencjalnymi partnerami i klientami;
5) nie wykorzystywać udziału w wydarzeniu do promocji innych niż wymieniona w ust. 1 technologii, rozwiązań lub usług;
6) nie podejmować w trakcie wydarzenia działań o charakterze reklamy porównawczej, odnoszących się do innych technologii i przedsiębiorców, będących laureatami konkursu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii;
7) stosować się do wytycznych przekazanych przez Organizatora w związku z wydarzeniem, dotyczących zasad identyfikacji wizualnej, prowadzenia prezentacji, udostępniania materiałów promocyjnych oraz innych wytycznych o charakterze organizacyjnym;
8) przygotować prezentację multimedialną w formacie Microsoft PowerPoint i przekazać ją na wskazany przez Organizatora adres poczty elektronicznej najpóźniej do 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem wydarzenia;
9) w przypadku gdy wydarzenie jest imprezą targową, zapewnić, że wskazany/i Przedstawiciel/e w godzinach otwarcia targów przebywają na stoisku targowym lub prowadzą spotkania z potencjalnymi klientami i partnerami w miejscu odbywania się targów;
10) wykupić dla wskazanego/ych Przedstawiciela/i polisę/y ubezpieczeniową/e, pokrywającą/e koszty opieki medycznej oraz ubezpieczającą/e od następstw nieszczęśliwych wypadków w kraju, w których odbywa się wydarzenie oraz w krajach tranzytowych;
11) zagwarantować, że w przypadku korzystania z form transportu zorganizowanego dla grupy uczestników Wydarzenia lub udziału w spotkaniach zbiorowych, wskazany/i Przedstawiciel/e będzie/będą stawiać się w ustalonych miejscach zbiórki o umówionym czasie, zgodnie z instrukcjami, przekazywanymi przez osobę odpowiadającą za koordynację wydarzenia w imieniu Organizatora;
12) zagwarantować, że wskazany/i Przedstawiciel/e będzie/będą stosować się do zaleceń, przekazywanych w trakcie Wydarzenia przez osobę odpowiadającą za koordynację wydarzenia w imieniu Organizatora;
13) przygotować sprawozdanie z wydarzenia, w którym zawarte będą informacje o podmiotach, z jakimi prowadzono rozmowy w trakcie wydarzenia, ocenie perspektyw rozwoju Przedsiębiorcy na rynku zagranicznym, na którym odbywało się wydarzenie, oraz o planach dalszych działań Przedsiębiorcy w odniesieniu do tego rynku i przekazać sprawozdanie na adres poczty elektronicznej wskazany przez Organizatora w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zakończenia wydarzenia;
14) wypełnić kwestionariusz oceny wydarzenia w terminie, wskazanym przez Organizatora;
15) przechowywać oryginały kart pokładowych, biletów lotniczych i faktur hotelowych i przekazać je Organizatorowi w celu rozliczenia pomocy de minimis.

6. Przedsiębiorca potwierdza, że jest świadomy, iż niedopełnienie któregokolwiek z obowiązków, określonych w pkt. 3, 4, 5 może być podstawą do wykluczenia Przedsiębiorcy z udziału w kolejnych wydarzeniach.

§2.

Organizator może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1) cofnięcia zgody Przedstawiciela/i Przedsiębiorcy na przetwarzanie jego/ich danych osobowych dla potrzeb realizacji GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii;
2) ujawnienia okoliczności, że Przedsiębiorca przedstawił nieprawdziwe lub nierzetelne informacje, w oparciu o które został zakwalifikowany do udzielenia mu wsparcia w ramach projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii;
3) zaistnienia okoliczności powodujących naruszenie zasad dopuszczalności udzielenia Przedsiębiorcy pomocy de minimis;
4) skazania prawomocnym wyrokiem członków organu zarządzającego lub nadzoru lub osoby upoważnionej do reprezentowania Przedsiębiorcy za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu;
5) naruszenia przez Przedsiębiorcę regulaminu konkursu GreenEvo–Akcelerator Zielonych Technologii;
6) niewywiązania się Przedsiębiorcy z wykonania zadania określonego w § 1 ust. 3;
7) stwierdzenia, że Przedsiębiorca zalega z należnościami wobec Skarbu Państwa.

§3.

1. Organizator udziela na podstawie niniejszej umowy pomocy de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006) w postaci wydarzenia. Pomoc ta nie podlega obowiązkowi notyfikacji Komisji Europejskiej.
2. Wartość pomocy równa jest wartości kosztów poniesionych przez Organizatora na organizację wydarzenia i wynosi w dniu zawarcia umowy ..... PLN (słownie: .....).
3. W przypadku zmiany wartości kosztów, o których mowa w ust. 2, wartość pomocy zostanie określona na nowo. Zmiana wartości kosztów nie powoduje konieczności zmiany umowy, lecz wymaga wydania nowego zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis. W nowym zaświadczeniu stwierdza się utratę ważności zaświadczenia wystawionego w dniu udzielenia pomocy.
4. Wartość pomocy przelicza się na EUR według kursu średniego NBP z dnia udzielenia pomocy.
5. Jeżeli w wyniku zmiany wartości kosztów zostanie przekroczona dopuszczalna wartość pomocy de minimis, jaka może być udzielona Przedsiębiorcy zgodnie z przywołanym rozporządzeniem nr 1998/2006, wartość pomocy zostanie odpowiednio zmniejszona. Postanowienia ust. 3 zd. 3 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Przedsiębiorca zobowiązany jest do pokrycia kosztów poniesionych przez Organizatora na organizację wydarzenia w wysokości odpowiadającej kwocie, o jaką przekroczona została dopuszczalna wartość pomocy de minimis.
7. Do wartości pomocy wlicza się wszystkie czynności i działalności organizowane i zaplanowane przez projekt GreenEvo–Akcelerator Zielonych Technologii obejmujące koszty:
   1) przelotów i przejazdów z i na miejsce Wydarzenia oraz noclegów;
   2) wynajmu powierzchni wystawienniczej oraz wynajmu zabudowy powierzchni wystawienniczej lub sal konferencyjnych;
   3) zakup biletu wstępu w celu zwiedzenia targów lub wystaw, związanych z udziałem w wydarzeniu;
   4) zakupu wystaw związanych z wydarzeniem;

5) zakupu usług w zakresie organizacji seminariów, konferencji, pokazów, prezentacji produktów lub usług oraz degustacji;
6) zakupu usług transportu osób, o ile jest to związane z organizacją seminariów konferencji, pokazów, prezentacji produktów lub usług oraz degustacji;
7) wpisu do katalogu targowego, opłaty rejestracyjnej oraz reklamy w mediach targowych.

8. Organizator potwierdza udzielenie pomocy de minimis stosownym zaświadczeniem.

§5.

1. Przedsiębiorca zobowiązuje się do zapłaty Organizatorowi wartości udzielonej pomocy, wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych, naliczonymi zgodnie z obowiązującymi przepisami, w przypadku gdy nie weźmie udziału w wydarzeniu z przyczyn leżących po jego stronie, z wyjątkiem przypadków dozwolonych w regulaminie konkursu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii.
2. Powyższy obowiązek powstaje również w przypadku rozwiązania niniejszej umowy zgodnie z § 2.
3. W przypadku odwołania wydarzenia, Organizator nie udziela pomocy de minimis i nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne koszty, które poniósł Przedsiębiorca w związku z planowanym udziałem w wydarzeniu.
4. Jeżeli rezygnacja przez Przedsiębiorcę z udziału w wydarzeniu jest zgodna z regulaminem konkursu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, Przedsiębiorca zobowiązuje się pokryć koszty poniesione przez Organizatora w związku z tą rezygnacją.

§6.

Przedsiębiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Ministerstwa Środowiska zamieszczonej na stronie internetowej Organizatora oraz że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką przy realizacji postanowień umowy.

§7.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8.

Ewentualne spory, mogące wyniknąć z wykonania niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Organizatora.

§9.

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma Przedsiębiorca, a dwa Organizator.

Organizator	Przedsiębiorca
(czytelnie imię i nazwisko, podpis)	(czytelnie imię i nazwisko, podpis)

Załącznik nr 8
Wzór formularza oceny rocznej Laureatów GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii

Prosimy o udzielenie wyczerpujących informacji dotyczących poniżej wskazanych zagadnień. W przypadku braku możliwości wypełnienia poszczególnych pól prosimy o wpisanie w nie krótkiego wyjaśnienia. Wypełniony dokument będzie stanowił podstawę do ewaluacji dotychczasowego udziału Państwa przedsiębiorstwa w konkursie GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii i podjęcia przez Kapitułę Konkursu decyzji o dalszym współfinansowaniu w ramach pomocy de minimis.

GREENEVO AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII	**Formularz oceny rocznej Laureatów GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii**

IDENTYFIKACJA	
1. Nazwa przedsiębiorstwa	
2. Nazwa technologii, która jest laureatem konkursu, dalej jako: „technologia"	
3. Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w związku ze składanym formularzem	
4. Stanowisko	5. Telefon
6. Adres e-mail	

ISTOTNE ZMIANY OD MOMENTU ZŁOŻENIA WNIOSKU KONKURSOWEGO

7. Czy od momentu złożenia wniosku zgłoszeniowego w konkursie GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii doszło do:

- ❑ Zmiany formy prawnej przedsiębiorstwa
- ❑ Wprowadzenia akcji przedsiębiorstwa do obrotu giełdowego lub alternatywnego systemu obrotu
- ❑ Zaangażowania w spółkę inwestora, który kontroluje powyżej 20% udziałów/akcji
- ❑ Wszczęcia postępowania upadłościowego przedsiębiorstwa
- ❑ Sporu sądowego lub administracyjnego, dotyczącego przedsiębiorcy
- ❑ Znaczącej zmiany parametrów technologii
- ❑ Zmiany wykorzystywanych w technologii komponentów
- ❑ Zmiany dostawców/pochodzenia wykorzystywanych w technologii komponentów
- ❑ Znaczącej zmiany ekonomicznej atrakcyjności technologii
- ❑ Znaczącej zmiany ekologicznej użyteczności technologii

W przypadku pozytywnej odpowiedzi na jedno z powyższych pytań, prosimy o dodatkowe wyjaśnienia:

DZIAŁALNOŚĆ PRZEDSIĘBIORSTWA I PLANY EKSPANSJI ZAGRANICZNEJ	
8. Obecna liczba pracowników przedsiębiorcy	9. Liczba pracowników przedsiębiorcy na zakończenie 2011 r.
10. Liczba pracowników przedsiębiorcy zajmujących się bezpośrednio sprzedażą	11. Liczba pracowników przedsiębiorcy zajmujących się działalnością badawczo-rozwojową
12. Obroty przedsiębiorcy w 2011 r.	13. Obroty przedsiębiorcy w 2012 r. (wartość szacunkowa)
14. Procent obrotów przedsiębiorcy z działalności eksportowej w 2011 r.	15. Procent obrotów przedsiębiorcy z działalności eksportowej w 2012 r. (wartość szacunkowa)
16. Procent obrotów przedsiębiorcy ze sprzedaży technologii w 2011 r.	17. Procent obrotów przedsiębiorcy ze sprzedaży technologii w 2012 r. (wartość szacunkowa)
18. Procent obrotów przedsiębiorcy ze sprzedaży technologii na rynkach zagranicznych w 2011 r.	19. Procent obrotów przedsiębiorcy ze sprzedaży technologii na rynkach zagranicznych w 2012 r. (wartość szacunkowa)
20. W których krajach (rynkach zagranicznych) przedsiębiorca podejmował próby sprzedaży objętej wnioskiem technologii oraz innych rozwiązań w okresie przed 2012 r.?	
21. W których krajach (rynkach zagranicznych) przedsiębiorca podejmował próby sprzedaży objętej wnioskiem technologii oraz innych rozwiązań w 2012 r.?	
22. Które kraje (rynki zagraniczne) przedsiębiorca uważa za strategiczne kierunki ekspansji (tj. planuje aktywną promocję i sprzedaż technologii oraz innych rozwiązań, niezależnie od ewentualnego współfinansowania w ramach projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii) w 2013 r.? Prosimy o krótkie uzasadnienie wyboru każdego z krajów.	
Strategiczny rynek zagraniczny 1: Uzasadnienie wyboru:	

Strategiczny rynek zagraniczny 2: Uzasadnienie wyboru:
Strategiczny rynek zagraniczny3: Uzasadnienie wyboru:
Strategiczny rynek zagraniczny 4: Uzasadnienie wyboru:
Strategiczny rynek zagraniczny 5: Uzasadnienie wyboru:
Strategiczny rynek zagraniczny 6: Uzasadnienie wyboru:
Strategiczny rynek zagraniczny 7: Uzasadnienie wyboru:
Strategiczny rynek zagraniczny 8: Uzasadnienie wyboru:
Strategiczny rynek zagraniczny 9: Uzasadnienie wyboru:
23. Które kraje (rynki zagraniczne) przedsiębiorca uważa za warte lepszego rozpoznania w 2013 r., choć nie uważa ich na razie za strategiczne kierunki ekspansji? Prosimy o krótkie uzasadnienie wyboru każdego z krajów.
Interesujący przedsiębiorcę rynek zagraniczny 1: Uzasadnienie wyboru:
Interesujący przedsiębiorcę rynek zagraniczny 2: Uzasadnienie wyboru:

Interesujący przedsiębiorcę rynek zagraniczny 3: Uzasadnienie wyboru:
Interesujący przedsiębiorcę rynek zagraniczny 4: Uzasadnienie wyboru:
Interesujący przedsiębiorcę rynek zagraniczny 5: Uzasadnienie wyboru:
Interesujący przedsiębiorcę rynek zagraniczny 6: Uzasadnienie wyboru:
Interesujący przedsiębiorcę rynek zagraniczny 7: Uzasadnienie wyboru:
Interesujący przedsiębiorcę rynek zagraniczny 8: Uzasadnienie wyboru:
Interesujący przedsiębiorcę rynek zagraniczny 9: Uzasadnienie wyboru:
UDZIAŁ W PROJEKCIE GREENEVO-AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII Pytania odnoszą się do działań, podejmowanych przez przedsiębiorcę w roku 2012 technologii do dnia złożenia wypełnionego formularza
24. W jakich wyjazdach zagranicznych, organizowanych w ramach projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, uczestniczył przedsiębiorca?
Wyjazd zagraniczny 1: Miesiąc i rok: Imię i nazwisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu: Stanowisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu: Czy przedsiębiorca przeprowadził w trakcie wyjazdu prezentację technologii? Czy przedsiębiorca odbył w trakcie wyjazdu spotkania z potencjalnymi dystrybutorami lub klientami? Jeśli nie – jakie były tego powody?

Wyjazd zagraniczny 2:
Miesiąc i rok:
Imię i nazwisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu:
Stanowisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu:
Czy przedsiębiorca przeprowadził w trakcie wyjazdu prezentację technologii?
Czy przedsiębiorca odbył w trakcie wyjazdu spotkania z potencjalnymi dystrybutorami lub klientami?
Jeśli nie – jakie były tego powody?

Wyjazd zagraniczny 3:
Miesiąc i rok:
Imię i nazwisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu:
Stanowisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu:
Czy przedsiębiorca przeprowadził w trakcie wyjazdu prezentację technologii?
Czy przedsiębiorca odbył w trakcie wyjazdu spotkania z potencjalnymi dystrybutorami lub klientami?
Jeśli nie – jakie były tego powody?

Wyjazd zagraniczny 4:
Miesiąc i rok:
Imię i nazwisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu:
Stanowisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu:
Czy przedsiębiorca przeprowadził w trakcie wyjazdu prezentację technologii?
Czy przedsiębiorca odbył w trakcie wyjazdu spotkania z potencjalnymi dystrybutorami lub klientami?
Jeśli nie – jakie były tego powody?

Wyjazd zagraniczny 5:
Miesiąc i rok:
Imię i nazwisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu:
Stanowisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu:
Czy przedsiębiorca przeprowadził w trakcie wyjazdu prezentację technologii?
Czy przedsiębiorca odbył w trakcie wyjazdu spotkania z potencjalnymi dystrybutorami lub klientami?
Jeśli nie – jakie były tego powody?

Wyjazd zagraniczny 6:
Miesiąc i rok:
Imię i nazwisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu:
Stanowisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu:
Czy przedsiębiorca przeprowadził w trakcie wyjazdu prezentację technologii?
Czy przedsiębiorca odbył w trakcie wyjazdu spotkania z potencjalnymi dystrybutorami lub klientami?
Jeśli nie – jakie były tego powody?

Wyjazd zagraniczny 7:
Miesiąc i rok:
Imię i nazwisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu:
Stanowisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu:
Czy przedsiębiorca przeprowadził w trakcie wyjazdu prezentację technologii?
Czy przedsiębiorca odbył w trakcie wyjazdu spotkania z potencjalnymi dystrybutorami lub klientami?
Jeśli nie – jakie były tego powody?

Wyjazd zagraniczny 8: Miesiąc i rok: Imię i nazwisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu: Stanowisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu: Czy przedsiębiorca przeprowadził w trakcie wyjazdu prezentację technologii? Czy przedsiębiorca odbył w trakcie wyjazdu spotkania z potencjalnymi dystrybutorami lub klientami? Jeśli nie – jakie były tego powody?
Wyjazd zagraniczny 9: Miesiąc i rok: Imię i nazwisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu: Stanowisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu: Czy przedsiębiorca przeprowadziła w trakcie wyjazdu prezentację technologii? Czy przedsiębiorca odbył w trakcie wyjazdu spotkania z potencjalnymi dystrybutorami lub klientami? Jeśli nie – jakie były tego powody?
Wyjazd zagraniczny 10: Miesiąc i rok: Imię i nazwisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu: Stanowisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu: Czy przedsiębiorca przeprowadził w trakcie wyjazdu prezentację technologii? Czy przedsiębiorca odbył w trakcie wyjazdu spotkania z potencjalnymi dystrybutorami lub klientami? Jeśli nie – jakie były tego powody?
Wyjazd zagraniczny 11: Miesiąc i rok: Imię i nazwisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu: Stanowisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu: Czy przedsiębiorca przeprowadził w trakcie wyjazdu prezentację technologii? Czy przedsiębiorca odbył w trakcie wyjazdu spotkania z potencjalnymi dystrybutorami lub klientami? Jeśli nie – jakie były tego powody?
Wyjazd zagraniczny 12: Miesiąc i rok: Imię i nazwisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu: Stanowisko osoby wydelegowanej przez przedsiębiorcę do wyjazdu: Czy przedsiębiorca przeprowadziła w trakcie wyjazdu prezentację technologii? Czy przedsiębiorca odbył w trakcie wyjazdu spotkania z potencjalnymi dystrybutorami lub klientami? Jeśli nie – jakie były tego powody?
25. W ilu łącznie wyjazdach zagranicznych, zorganizowanych w ramach projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, uczestniczył przedsiębiorca?
26. W których krajach pracownicy przedsiębiorcy odbyli wizyty służbowe, które nie były zorganizowane w ramach projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii?

27. W których polskich imprezach targowych uczestniczył przedsiebiorca?

28. W których zagranicznych imprezach targowych, w których udział nie był zorganizowany w ramach projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii, uczestniczył przedsiębiorca?

29. Prosimy o wskazanie krajów, w których doszło do:

a. Indywidualnych rozmów z potencjalnymi partnerami-dystrybutorami technologii:

b. Podpisania umowy o dystrybucji lub współpracy przy promocji i sprzedaży rozwiązań:

c. Podpisania umowy o współpracy badawczo-rozwojowej:

d. Złożenia oferty sprzedaży technologii (bezpośrednio przez przedsiębiorcę lub z partnerem-dystrybutorem), odpowiadającej na zapytanie określonego klienta, dotyczącej konkretnej konfiguracji technologii i obejmującej ofertę cenową:

e. Podpisania listu intencyjnego dotyczącego zamiaru podpisania umowy sprzedaży technologii, w którym określono klienta i przybliżoną wartość przyszłej transakcji:

f. Rozpoczęcia projektu pilotażowego wdrożenia technologii:

30. Ile umów sprzedaży technologii w Polsce podpisał przedsiębiorca (lub partnerzy-dystrybutorzy)?

Uwaga. Przez umowę sprzedaży technologii rozumiemy umowę, wskazującą konkretnego klienta, wartość transakcji i termin dostawy, dotyczącą zakupu rozwiązania technologicznego, które uczestniczy w projekcie GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii.

31. Ile umów sprzedaży technologii za granicą podpisał przedsiębiorca (lub partnerzy-dystrybutorzy)?

Uwaga. Przez umowę sprzedaży technologii rozumiemy umowę, wskazującą konkretnego klienta, wartość transakcji i termin dostawy, dotyczącą zakupu rozwiązania technologicznego, które uczestniczy w projekcie GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii.

32. Ilu klientów (w przybliżeniu) korzysta obecnie z technologii pochodzącej od Państwa przedsiębiorstwa na pełną skalę techniczną w Polsce?

33. Ilu klientów (w przybliżeniu) korzysta obecnie z technologii, pochodzącej od Państwa przedsiębiorstwa, na pełną skalę techniczną, za granicą?

34. W których krajach zagranicznych technologia jest wykorzystywana przez klientów na pełną skalę techniczną?

35. Ilu nowych pracowników, zajmujących się promocją i sprzedażą, zatrudnił przedsiębiorca?

36. Ilu nowych pracowników, zajmujących się wdrażaniem technologii, zatrudniła przedsiębiorca?

37. Czy przedsiębiorca:

- ❑ Otwarł nowy oddział w Polsce lub za granicą?
- ❑ Uruchomił nowy zakład produkcyjny w Polsce lub za granicą?
- ❑ Zwiększył w roku 2012 całkowite zatrudnienie w stosunku do sytuacji z grudnia 2011 roku?
- ❑ Udoskonalił technologię w stosunku do stanu opisanego w zgłoszeniu konkursowym?
- ❑ Zmienił docelową grupę klientów technologii w stosunku do stanu opisanego w zgłoszeniu konkursowym?
- ❑ Podjął projekt badawczo-rozwojowy, mający na celu udoskonalenie technologii?
- ❑ Uzyskał patent krajowy na wynalazek, stanowiący element technologii?
- ❑ Uzyskał patent zagraniczny na wynalazek, stanowiący element technologii?
- ❑ Podjął projekt badawczo-rozwojowy, mający na celu stworzenie nowego rozwiązania technologicznego?
- ❑ Dokonał nowego zgłoszenia patentowego krajowego (do Urzędu Patentowego RP)?
- ❑ Dokonał nowego zgłoszenia patentowego międzynarodowego (w trybie PCT lub bezpośrednio do zagranicznych
- ❑ Nawiązał potwierdzoną umową współpracę z uczelnią wyższą lub instytutem badawczym?
- ❑ Nawiązał współpracę z innym przedsiębiorstwem-uczestnikiem projektu GreenEvo i przeprowadził wspólne
- ❑ Nawiązał współpracę z innym przedsiębiorstwem -uczestnikiem projektu GreenEvo i złożył wspólną ofertę klientowi?
- ❑ Nawiązał współpracę z innym przedsiębiorstwem -uczestnikiem projektu GreenEvo i rozpoczął wspólny projekt
- ❑ Zainwestował w szkolenie pracowników w zakresie technik promocji i sprzedaży (dotyczy inwestycji innych niż pokrycie kosztów udziału w szkoleniach projektu GreenEvo)?
- ❑ Opracował nowe broszury lub inne drukowane materiały promocyjne polskojęzyczne?
- ❑ Opracował nowe broszury lub inne drukowane materiały promocyjne obcojęzyczne?
- ❑ Opracował nowe polskojęzyczne materiały, opublikowane na stronie internetowej?
- ❑ Opracował nowe obcojęzyczne materiały, opublikowane na stronie internetowej?
- ❑ Uruchomił nową wersję językową strony internetowej?
- ❑ Opracował dokument-opis studium przypadku udanego wdrożenia technologii u konkretnego klienta?
- ❑ Złożył wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka?
- ❑ Złożył wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki?
- ❑ Złożył wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko?
- ❑ Złożył wniosek o dofinansowanie w ramach 7 Programu Ramowego w Zakresie Badań i Rozwoju Technologicznego Komisji Europejskiej?

- ❑ Złożył wniosek o dofinansowanie w ramach Programu LIFE+ Komisji Europejskiej?
- ❑ Złożył wniosek o dofinansowanie w ramach programów finansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju lub resort nauki?
- ❑ Zdobył dofinansowanie dla wniosku złożonego we wcześniejszym okresie w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka?
- ❑ Zdobył dofinansowanie dla wniosku złożonego we wcześniejszym okresie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki?
- ❑ Zdobył dofinansowanie dla wniosku złożonego we wcześniejszym okresie w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko?
- ❑ Zdobył dofinansowanie dla wniosku złożonego we wcześniejszym okresie w ramach 7 Programu Ramowego w Zakresie Badań i Rozwoju Technologicznego Komisji Europejskiej?
- ❑ Zdobył dofinansowanie dla wniosku złożonego we wcześniejszym okresie w ramach Programu LIFE+ Komisji Europejskiej?
- ❑ Zdobył dofinansowanie dla wniosku złożonego we wcześniejszym okresie w ramach programów finansowanych przez resort nauki?

38. Jakie nagrody, wyróżnienia, certyfikatu lub potwierdzenia zgodności uzyskała technologia?

39. Jakie nagrody, wyróżnienia lub certyfikaty uzyskały inne produkty i usługi części lub całego przedsiębiorstwa ?

Uwaga. W procesie oceny, przedsiębiorca może być poproszony o przedstawienie potwierdzeń deklaracji, zawartych w niniejszym dokumencie. Wykrycie przypadku podania informacji nieprawdziwych lub nie dających się potwierdzić może być podstawą do wykluczenia przedsiębiorstwa z projektu GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii.

40. Jakie widzicie Państwo korzyści z udziału w projekcie GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii?

41. Co Ministerstwo Środowiska powinno zrobić, by bardziej aktywnie wspierać Państwa sukcesy na rynkach międzynarodowych (m.in. w ramach projektu Akceleratora Zielonych Technologii)?
42. Co inne polskie instytucje rządowe powinny zrobić, by bardziej aktywnie wspierać Państwa sukcesy na rynkach międzynarodowych?

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez organizatora konkursu danych zamieszczonych w zgłoszeniu w ramach ewaluacji projektu i oceny wyników projektu w odniesieniu do poszczególnych jego uczestników.

.....

Czytelny podpis data i pieczęć Przedsiębiorcy

Oświadczam, że dane zawarte w powyższym formularzu nie naruszają praw autorskich innych podmiotów, a wszelkie informacje przedstawione w nim są prawdziwe, przedstawione w sposób rzetelny oraz przygotowane w oparciu o najpełniejszą wiedzę dotyczącą reprezentowanego przeze mnie przedsiębiorstwa oraz perspektyw i możliwości jego rozwoju. Ponadto oświadczam, że opisana w niniejszym dokumencie działalność nie jest sprzeczna z obowiązującym w Polsce prawem.

.....

Czytelny podpis data i pieczęć Przedsiebiorcy

Załącznik nr 9

Wzór

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

.....
Imię i nazwisko przedstawiciela

Zgodnie z art. 23 ust. 1 punkt 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie wskazanych niżej moich danych osobowych przez Ministra Środowiska przy pomocy Ministerstwa Środowiska z siedzibą ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa.

Zostałem/am poinformowany/a , iż dane osobowe zbierane są dla potrzeb realizacji projektu pod nazwą GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii w celu umożliwienia mi wzięcia udziału w szkoleniach i wydarzeniach organizowanych w ramach projektu.

Odbiorcami danych będą podmioty realizujące wskazane wyżej przedsięwzięcia w ramach GreenEvo-Akceleratora Zielonych Technologii.

Zostałem/am poinformowany/a o dobrowolności podania danych oraz przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych i ich poprawiana.

Zakres danych:

1. Imię i nazwisko
2. Adres zamieszkania
3. Stanowisko
4. Telefon
5. Adres e-mail
6. .....
7. .....

.....
Data i podpis przedstawiciela

Załącznik nr 10

Obszary zielonych technologii objęte Konkursem GreenEvo-Akcelerator Zielonych Technologii - IV edycja

1) Odnawialne źródła energii, w tym:
   - Biopaliwa i biomasa
   - Ogniwa paliwowe
   - Ogniwa fotowoltaiczne
   - Mała energetyka wodna
   - Energetyka wiatrowa
   - Energetyka geotermalna
2) Przyjazne dla środowiska rozwiązania dla przemysłu wydobywczego
3) Rozwiązania wspierające oszczędność energii i materiałów, w tym:
   - Kogeneracja
   - Przechowywanie energii
   - Rozwiązania sprzyjające oszczędności energii w budownictwie
   - Oprogramowanie wspierające optymalizację zużycia energii
   - Recykling materiałów znajdujących zastosowanie w przemyśle
   - Budownictwo pasywne
4) Systemy wspierające monitorowanie i gromadzenie informacji o środowisku naturalnym
5) Technologie sprzyjające ochronie klimatu, w tym:
   - Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle metalurgicznym
   - Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle chemicznym
   - Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle cementowym
   - Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle szklanym
   - Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle ceramicznym
   - Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle papierniczym
   - Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle spożywczym
   - Przechwytywanie i składowanie dwutlenku węgla
6) Technologie wspierające gospodarkę odpadami
7) Technologie wodno-ściekowe
8) Technologie niskoemisyjnego transportu